

令和6年度千葉県要約筆記者養成講座「前期」申込用紙

受講を希望される方は下記事項にご記入のうえ、メール添付、またはFAXにて、お申込みください。メール添付の場合は、件名に【要約筆記者養成講座申し込み】と入力してください。パソコンコース申込の方は、【受講にあたってのアンケート】も併せて御返送ください。

コース 手書き ・ パソコン
↑ 希望する方の()に○を付けてください。同時受講可
フリガナ _____
氏名 _____ 性別 (男・女) _____

生年月日 (昭和・平成) _____ 年 _____ 月 _____ 日 年齢 (_____ 歳) _____

郵便番号 〒 _____

住所 _____

電話 _____ FAX _____

E-mail (パソコンコース申込者のみ 携帯アドレス不可) _____

緊急連絡先 (携帯・職場・その他) _____

職業 _____

受講申込動機 _____

講座等受講歴 該当するものがあれば、□に✓をつけ、()内に適宜回答記入。

□要約筆記奉仕員・パソコン要約筆記奉仕員養成講座(基礎課程)
(主催都道府県・市町村名→ _____ 県・市、修了年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日)

□要約筆記奉仕員・パソコン要約筆記奉仕員養成講座(応用課程)
(主催都道府県・市町村名→ _____ 県・市、修了年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日)

□要約筆記者養成講座
(主催都道府県・市町村名→ _____ 県・市、修了年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日)

【申し込み・問い合わせ先】

〒260-0022 千葉市中央区神明町 204-12

千葉聴覚障害者センター

コミュニケーション課 担当；坂井

TEL 043-308-6373 FAX 043-308-6400

E-mail : youhitsu@chibadeaf.or.jp

<パソコンコース>申込はこちらのアドレスに→pcyouhitsu@chibadeaf.or.jp

【令和6年度千葉県要約筆記者養成講座パソコン受講にあたってのアンケート】

受講申込者氏名 _____

1. タッチタイピングが確実にできますか？

※タッチタイピングができるとは、キーをいちいち見ないで打鍵できることを意味します。

(できる ・ できない)

2. 下記サイト（P検＞タイピング練習（日本語編））にアクセスし、入力測定結果を記入してください。

<https://manabi-gakushu.benesse.ne.jp/gakushu/typing/nihongonyuryoku.html>

得点 _____点 入力文字数 _____字

正タイプ率 _____% 合格基準相当級 _____級

3. 講習で持参するパソコンは自分専用のもので、なおかつ自分で管理していますか？

(している ・ していない)

4. 上記のパソコンは毎講習時に必ず持参できますか？

(できる ・ できない)

5. 上記のパソコンにはウィルス対策ソフト導入済みですか？

(導入済み ・ 導入していない)

6. ウィルスチェック及び更新を最低でも週に1度できますか？

(できる ・ できない)

7. 導入済みの場合、ウィルス対策ソフトの名前を教えてください。

(_____)

8. インターネット上にあるソフトをダウンロードして、インストールすることができますか？

(できる ・ できない)

9. 上記パソコンのOSは何ですか（Windows 10等）？

OSが不明の場合は不明とお書きください。（Macの場合は受講できません）

(_____)

10. IPアドレスの変更など初歩的なネットワーク関係の設定ができますか？

(できる ・ できない)

※ご記入いただきました情報につきましては、パソコン要約筆記講座においてのみ使用させていただきます。